

Redenen voor verlof

Het kan voorkomen dat uw kind door bepaalde omstandigheden niet naar school kan op een tijd waarop dat wel zou moeten. In zulke gevallen is het belangrijk te weten welke rechten en plichten u hebt met betrekking tot het vrij krijgen.

Bekende redenen om te verzuimen zijn ziekte, bezoek ziekenhuis, arts, tandarts, orthodontist enz. We vragen u dringend de afspraken - zoveel als mogelijk is – buiten de schooltijden te plannen.

De groepsleerkracht mag verlof verlenen voor de volgende omstandigheden: bezoek ziekenhuis, arts, tandarts en orthodontist. Een briefje van de ouders is dan voldoende. Het gaat in deze gevallen normaal gesproken over dagdelen. **In alle andere gevallen én wanneer het verlof één (hele) dag of meerdere dagen omvat, moet er, d.m.v. het 'formulier aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek', officieel verlof aangevraagd worden bij de directeur. Dit kunt u digitaal doen op deze site of u kunt het genoemde formulier (PDF bestand) op deze site uitprinten en na invulling in (laten) leveren op school. U kunt ook een formulier vragen bij de administratie van de school.**

Als uw kind door ziekte niet op school kan komen, vragen we u vriendelijk dit op de dag van verzuim **telefonisch** door te geven **tussen 8.00 en 8.25 uur!** Het verzuim wordt namelijk vóór 8.30 uur gemeld bij de leerkracht. Na 8.30 uur is het storend voor de leerkracht als er nog een verzuimmelding moet worden doorgegeven.

Extra verlof

Voor vakantie onder schooltijd kan uitsluitend toestemming worden gegeven als een kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. Voorbeelden zijn beroepen in de agrarische en toeristische sector, de horeca en beroepen waarbij een ouder langdurig in het buitenland verblijft, bijvoorbeeld zeevarenden. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijkt. Verder moet met de volgende voorwaarden rekening worden gehouden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

In bovenstaande gevallen mag de directeur eenmaal per schooljaar een kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben.

Buiten deze omstandigheden is het wettelijk niet toegestaan vrij te geven buiten de schoolvakanties!

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Hier moet onder andere gedacht worden aan:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting of het nakomen van een medische afspraak voor zover dit niet buiten schooltijd kan;
- Een huwelijk van familie t/m de 3^e graad van het kind (ouders, (over)grootouders, broers/zussen, ooms/tantes (maximaal 1 dag als het huwelijk binnen de woonplaats wordt gesloten en maximaal 2 dagen als het huwelijk buiten de woonplaats wordt gesloten).
- Een 12 ½, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (ten hoogste 1 dag).
- Een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders (ten hoogste 1 dag).
- Gezinsuitbreiding (ten hoogste 1 dag).
- Ernstige ziekte van ouders, grootouders, broers of zussen (de duur in overleg met de directeur van de school).
- Overlijden van / Begrafenis:
 - ouders (1^e graads bloed- en aanverwanten) (ten hoogste 4 dagen).
 - Grootouders, broers of zussen (2^e graads bloed- en aanverwanten) (ten hoogste 2 dagen).
 - (bet)overgrootouders, (oud)ooms, (oud)tantes, neven en nichten (3^e en 4^e graads bloed- en aanverwanten) (ten hoogste 1 dag).

Afwijking van de duur van het verlof is mogelijk, maar uitgangspunt bij het verzoek en de beslissing moet zijn: is het verlof in het belang van het kind. Dat geldt ook om verzoeken om extra verlof op grond van belangrijke omstandigheden, die hierboven niet genoemd zijn.

De volgende situaties zijn in ieder geval geen gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode, vakantie in verband met een speciale aanbieding, vakantie in verband met een gewonnen prijs of vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn;
- een verjaardag van een familielid;
- een nationale feest- of gedenkdag van een ander land;
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband.

Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek

In geval van extra verlof of verlof wegens gewichtige omstandigheden moet u door middel van het 'formulier aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek' een verzoek indienen bij de directeur. ***Dit kunt u digitaal doen op deze site of u kunt het genoemde formulier (PDF bestand) op deze site uitprinten en na invulling in (laten) leveren op school. U kunt ook een formulier vragen bij de administratie van de school.***

En aanvraag moet zo vroeg mogelijk schriftelijk bij de school worden ingediend. Een verzoek moet altijd kunnen worden aangetoond. De directeur beslist op verzoeken tot en met 10 schooldagen extra verlof en moet zich hierbij houden aan de hierboven genoemde regels. Als het om meer dan 10 schooldagen in een

schooljaar gaat op grond van belangrijke omstandigheden, wordt het verzoek met een advies van de school ter beslissing doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Wanneer u uw kind zonder toestemming toch thuishoudt, is de school verplicht dat verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar stelt dan een onderzoek in en kan besluiten om procesverbaal op te maken. Op grond daarvan kan de rechtbank een straf opleggen. **De directeur kan de leerplichtambtenaar ook om advies vragen als het gaat om aanvragen van 10 dagen of minder.**

(Ongeoorloofd) schoolverzuim

Wanneer een leerling niet op school is aangekomen, neemt de conciërge telefonisch contact met één van de ouders op. Als er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim, is de directeur verplicht contact op te nemen met de leerplichtambtenaar om mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders die zonder toestemming hun kind van school houden, zal procesverbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen onder meer een aanzienlijke geldboete opleggen.

